

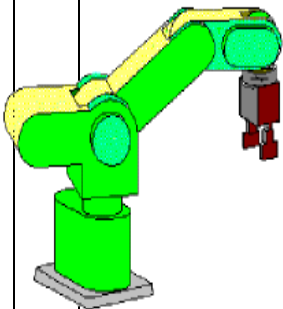
# Oberstufenzentrum

Berufliches Gymnasium, Berufsoberschule,  
Berufsfachschule, Fachoberschule und Berufsschule

**T**ECHNISCHE  
**I**NFORMATIK  
**I**NDUSTRIE  
**E**LEKTRONIK  
**E**NERGIE  
**M**ANAGEMENT

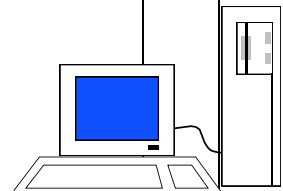
## STAATLICH GEPRÜFTE/-R INFORMATIONSTECHNISCHE/-R ASSISTENT/-IN

(SCHWERPUNKT: ASSISTENT/-IN FÜR AUTOMATISIERUNGS- UND COMPUTERTECHNIK)



+

## FACHHOCHSCHULREIFE



**Dreijährige Ausbildung, Vollzeitform, Fachbereich: Technik,  
Staatliche Abschlussprüfung**

Die Ausbildung in der Berufsfachschule vermittelt eine abgeschlossene Berufsausbildung, erweitert die Allgemeinbildung und bietet als Besonderheit die gleichzeitige Erlangung der Fachhochschulreife als Voraussetzung für ein Studium an einer Hochschule (Fachhochschule).

**Tag der offenen Tür: siehe Homepage ([www.osztiem.de](http://www.osztiem.de))**

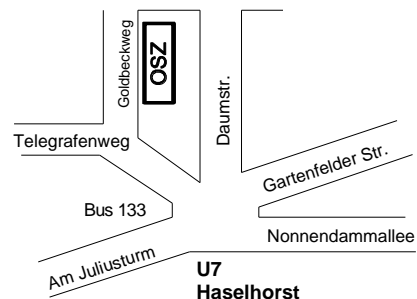
### Oberstufenzentrum TIEM

Technische Informatik, Industrieelektronik  
und Energiemanagement  
**Goldbeckweg 8 - 14  
13599 Berlin (Spandau)**

Ihr Weg ins OSZ:

U-Bahn: Linie 7, Bhf. Haselhorst

Bus: Linie 133, Linie X 33



# Staatlich geprüfte/-r informationstechnische/-r Assistent/-in und Fachhochschulreife

Die Aufnahme erfolgt jeweils zum Beginn eines Schuljahres (nach den Sommerferien). Bewerbungen werden ab Anfang Februar entgegengenommen.

## Aufnahmevoraussetzungen:

- Mittlerer Schulabschluss bzw. gleichwertige Schulbildung
- Vollständige Unterlagen (siehe Aufnahmeantrag)
- Bestandener Aufnahmetest

## Organisation:

Die Ausbildung gliedert sich in eine zweisemestrige Grundstufe und eine viersemestrige Fachstufe mit jährlicher Versetzung. Zusätzlich zu den umfangreichen Praktika während der Ausbildung (siehe Stundenplan) wird im 5. Halbjahr ein siebenwöchiges Betriebspraktikum durchgeführt.

## Probezeit:

Das erste Schulhalbjahr ist Probezeit. Schüler/innen, die die Probezeit nicht bestanden haben, müssen die Ausbildung verlassen.

## Prüfung:

Zum Ende des 6. Halbjahres **schriftlich** in den Fächern Deutsch, Englisch, Mathematik, sowie in zwei Fächern des beruflichen Lernbereichs (Steuerungs- und Automatisierungstechnik, Computertechnik, **praktisch** in zwei Praktika-Fächern (Automatisierungstechnik und Computertechnik).

**Mündliche Prüfungen** sind in den schriftlichen Prüfungsfächern möglich.

**Wir bieten Ihnen** eine moderne, zukunftsorientierte Ausbildung in technisch hochwertig ausgestatteten Unterrichtsräumen und Laboren. Die Unterrichtsinhalte in den verschiedenen Fächern des berufsbezogenen Lernbereichs der Grundstufe vermitteln Ihnen ein breites Grundlagenwissen. In der zweijährigen Fachstufe lernen Sie unterschiedlichste Anwendungsgebiete der Automatisierungs- und Computertechnik kennen und beherrschen. Praktische Kenntnisse und Fertigkeiten erwerben Sie durch umfangreiche und anspruchsvolle Praktika während der gesamten Ausbildung. Sie erhalten nach drei Jahren als Doppelqualifikation gleichzeitig die Fachhochschulreife.

## **Stundentafel der Berufsfachschule:**

Es gilt die Berliner Ferienordnung.

Unterrichtsfächer	Zahl der Unterrichtsstunden pro Woche		
	Grundstufe 1.+2.Semester	Fachstufe 1 3.+4.Semester	Fachstufe 2 5.+6.Semester
<b>Berufsfeldübergreifender Lernbereich</b>			
Deutsch	2	2	2
Wirtschafts- und Sozialkunde	2	2	2
Englisch	2	2	2
Sport	2	2	2
Chemie	2	-	-
Physik	-	4	-
<b>Berufsfeldbezogener Lernbereich</b>			
<u>I. Fachtheorie</u>			
Mathematik	4	4	4
Elektrotechnik	4	-	-
Automatisierungstechnik*	2	4	4
Computertechnik	2	4	4
Betriebswirtschaftliche Prozesse	-	2	4
<u>II. Fachpraxis</u>			
Praktikum Werkstoffbearbeitung/-technol.	6	-	-
Praktikum Elektrotechnik*	4	2	2
Praktikum Automatisierungstechnik*	4	4	4
Praktikum Computertechnik	-	4	4
Wahlpflichtunterricht			2
Unterrichtsstunden je Woche	36	36	36
Französisch (freiwillig, BOS Regelung beachten)			(4)
* Das Fach Automatisierungstechnik beinhaltet die Digitaltechnik in der Grundstufe			

## Ausstattung der Schule:

Außer allen technisch notwendigen Laboren und Werkstätten verfügen wir über eine Bibliothek und Mediathek, Dreifach-Sport-halle sowie Cafeteria und Mensa.

## Beratung und Information:

Ausführliche Beratung erhalten Sie im Oberstufenzentrum durch die Abteilungsleitung, Frau Schalk-Trietchen, Tel. 35 49 46 - 66

Weitere Informationen finden Sie im Internet unter:

**www.osztiem.de**

OSZ TIEM  
Goldbeckweg 8 - 14  
13599 Berlin (Spandau)  
Tel. 35 49 46 - 0 (Sekret.)  
Fax 35 49 46 - 14